CIRCULAR SA/014/2020

A LOS SRES. SECRETARIOS, JEFES DE DIVISIÓN,
COORDINADORES ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS,
COORDINADORES DE CARRERA Y JEFES DE DEPARTAMENTO,
ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS
Presente

Derivado de la situación actual por la que atraviesa la Facultad en relación con la contingencia Covid-19 y a efecto de continuar con las actividades de esta Secretaría relacionadas con la adquisición de materiales y equipos con recursos presupuestales; me permito informarles que el portal del **Sistema Institucional de Compras** se encuentra en funcionamiento, por lo que podrán ingresar sus requerimientos a través de las solicitudes de compra como regularmente lo hacen, anexando las cotizaciones vigentes y registrando los datos del responsable de la compra.

Cabe mencionar que por el momento las solicitudes de compra al extranjero **no podrán gestionarse** ya que la Dirección de Comercio Exterior no se encuentra laborando con normalidad.

Asimismo, se han establecido días y horarios en el Departamento de Almacén e Inventarios para la recepción y entrega de materiales y equipos, los cuales serán los **martes y jueves de 10:00 a 14:00 hrs.**

Por lo anterior y afecto de optimizar los servicios que ofrece cada una de las áreas involucradas en el proceso de adquisiciones, le solicito que por ningún motivo el personal académico y/o administrativo reciba de manera directa materiales o equipo, ya que se deberá cumplir con el procedimiento señalado, de lo contrario, no podrán ingresar documentación para trámite de pago a proveedores.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

Atentamente
"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"
Cuautitlán Izcalli., Méx. a 11 de mayo de 2020

EL SECRETARIO ADMINISTRATIVO

LIC. JESÚS BACA MARTÍNEZ

C.c.p. Minutario.

JBM/MERP/c*